

Søknad om sparekonto

Vennligst vær oppmerksom på at en bekreftet kopi av gyldig ID-dokument (f.eks. førerkort eller pass) må legges ved søknaden for identitetskontroll. For mer informasjon om hvordan Enity Bank Group AB (publ) NUF behandler personopplysninger, se personvernerklæring: www.bank2.no/personvernerklaring/.

I forbindelse med søknaden vil vi gjennomføre adresse- og kontokontroll. For at kontoen skal kunne åpnes må alle spørsmål nedenfor besvares. Du vil motta et velkomstbrev når kontoen er åpnet. Denne kontoen kan ikke benyttes som utbetalingskonto for lønn eller andre faste innbetalinger. Merk at kontoen kun kan disponeres av den/de kontohavere som oppgis i punkt 3. Det er ikke mulig å koble kontoen til et eksisterende selskap eller foretak. Dersom du har spørsmål, er du velkommen til å kontakte vår kundeservice på telefon 24 13 20 60.

1 Velg konto

Sparekonto 31D

Sparekonto 31D med flytende rente passer for deg som vil spare langsiktig uten enkel tilgang til pengene. For å ta ut penger må du varsle oss senest 31 dager i forkant, derav navnet Sparekonto 31D.

Sparekonto Høyrente

Sparekonto Høyrente med flytende rente passer for deg som vil ha høy rente på pengene dine, men samtidig fleksibilitet til å gjøre innskudd og uttak når det passer for deg.

2 Fyll ut kontohaverens personopplysninger

Fornavn, etternavn:	Personnummer:
Adresse (folkeregistrert):	Mobilnummer:
Postnummer/sted (folkeregistrert):	E-postadresse:

3 Angi bankkonto for uttak

Ved uttak fra sparekontoen ønsker jeg at pengene overføres til min norske bankkonto:

Bank:	Kontonummer:
-------	--------------

4 Med henvisning til lov om tiltak mot hvitvasking og terrorfinansiering ber vi deg besvare følgende spørsmål:

Er du en politisk eksponert person (PEP), dvs innehar du, eller har du innehatt høytstående offentlig verv eller stilling i en stat eller internasjonal organisasjon, er et nært familiemedlem eller kjent medarbeider av en slik person?

Ja Nei

Dersom JA, vennligst besvar spørsmålene Politisk Eksponert Person på neste side.

Vennligst fyll inn din årlige inntekt (i NOK)

0-100 000 100 000-300 000
 300 000-500 000 500 000-700 000
 mer enn 700 000

Er du skattepliktig i et annet land enn Norge?

Ja Nei

Hvis ja, hvilket land?	Hvis ja, angi TIN nr:
Hvis ja, hvilket land?	Hvis ja, angi TIN nr:

Er du amerikansk statsborger, født i USA eller skattepliktig i USA?

Ja Nei

Hvis ja, angi TIN nr:

Hvor kommer sparemidlene hovedsakelig fra?

Sparepenger Arv Inntekt
 Plasseringer Gave

Hva er formålet med at du ønsker å åpne en konto?

Sparing

Investerer du pengene for en tredjepart som ikke er ditt/dine barn?

Ja Nei

Hvis ja, for hvem?

Fortsetter side 2

Angi forventet innskuddsbeløp kommende år (i NOK):

- 0-100 000 100 000-500 000
 500 000-1 000 000 1 000 000-1 500 000
 1 500 000-2 000 000

Angi forventet uttak kommende år (i NOK):

- 0-100 000 100 000-500 000
 500 000-1 000 000 1 000 000-1 500 000
 1 500 000-2 000 000

Angi forventet antall innskudd over en måned:

- 0-5 st 6-10 st 10-30 st mer enn 30 st

Angi antatt antall uttak over en måned:

- 0-5 st 6-10 st 10-30 st mer enn 30 st

5 Underskrift

Jeg søker om å bli kunde hos Bank2, som er en del av Enity Bank Group AB (publ) NUF. Jeg bekrefter at jeg har gjort meg kjent med, og aksepterer de til enhver tid gjeldende vilkår og personvernerklæring. Jeg bekrefter at opplysningene, som er gitt i denne søknaden er korrekte. Jeg gir herved fullmakt til at Enity Bank Group AB (publ) NUF kan innhente, og motta opplysninger fra banker, kredittforetak og andre relevante institusjoner i forbindelse med denne søknaden, uavhengig av om disse opplysningene er underlagt taushetsplikt etter lov eller avtale.

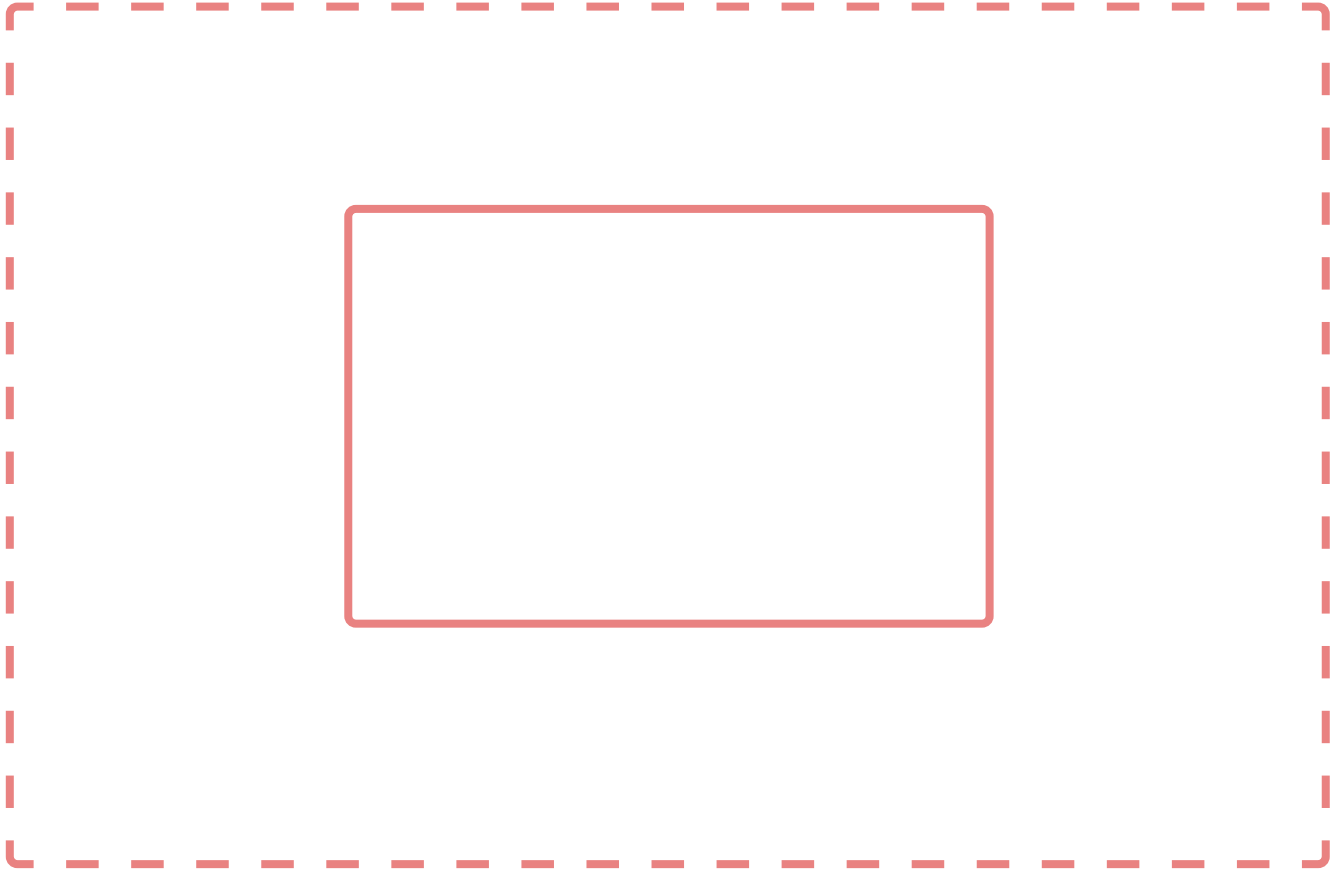
Sted/dato:

Kundens underskrift:

1 På grunn av gjeldende lovgivning trenger vi en kopi av din legitimasjonen for å behandle søknaden din. Du må sende inn dette sammen med de andre dokumentene. **Gyldige ID-dokumenter er norsk ID-kort, norsk førerkort og pass.**

2 **Kopi av gyldig legitimasjon**

For at skjemaet skal være gyldig får din legitimasjon ikke teipes eller klistres på arket og det er viktig at alle kanter synes.



3 **Obligatorisk bekreftelse på rett kopi**

Be noen du kjenner, f.eks **en venn, kollega eller nabo** (en myndig person, ikke en familie medlem på samme adresse) skrive på din kopi for å godkjenne at din legitimasjon stemmer med originalen. Personen skal skrive sin signatur, initialer, adresse og telefonnummer (**bruk kulepenn**) å skrive sted og dato og sende kopien til oss sammen med de andre dokumentene.

Fornavn, etternavn:	Mobilnummer:
Adresse (folkeregistrert):	Bekreftes av:
Postnummer/sted (folkeregistrert):	Sted og dato:

Politisk eksponert person (PEP)

BANK 2

En del av Enity Bank Group

Dersom du har svart ja på spørsmålet om du innehar eller har innehatt et høytstående offentlig verv eller stilling i en stat eller internasjonal organisasjon, eller om du er et nært familiemedlem eller kjent medarbeider til en slik person, må du i henhold til lov om hvitvasking besvare følgende spørsmål:

1 Kunde

Fornavn, etternavn:	Fødselsnummer:
---------------------	----------------

2 Verv/stilling

Jeg er eller har vært:

- statsoverhode, regjeringssjef, minister eller vise minister,
- medlem av nasjonalforsamling,
- medlem av styrende organ i politisk parti,
- medlem av høyere rettsinstans som treffer beslutninger som ikke eller bare unntaksvis, kan ankes,
- medlem av styre i riksrevisjon, revisjonsdomstol eller sentralbank,
- ambassadør, chargé d'affaires eller militær offiser av høyere rang,
- medlem av administrativt, ledende eller kontrollerende organ i statlig foretak,
- direktør, styremedlem eller annen person i øverste ledelse i internasjonal organisasjon.

Land/internasjonal organisasjon:	Verv/stilling:
----------------------------------	----------------

3 Relasjon

Jeg er nært familiemedlem til en person med noen av ovenstående verv eller stillinger. Min relasjon er:

- ektefelle, registrert partner, samboer og barn,
- barns ektefelle, registrert partner eller samboer,
- forelder.

Relasjon til (fornavn, etternavn og tittel):	Land/internasjonal organisasjon:	Verv/stilling i henhold til kategoriene nevnt i punkt 2:
--	----------------------------------	--

4 Kjent medarbeider

Jeg er en kjent medarbeider til politisk eksponert person. Jeg:

- har nær forretningsforbindelse til PEP,
- er reell rettighetshaver i juridisk person, sammenslutning eller utenlandsk juridisk arrangement i felleskap med PEP,
- er eneste reelle rettighetshaver i juridisk person, sammenslutning eller utenlandsk juridisk arrangement som i realiteten er etablert for å begunstige PEP.

Medarbeider til (fornavn, etternavn og tittel):	Land/internasjonal organisasjon:	Verv/stilling i henhold til kategoriene nevnt i punkt 2:
---	----------------------------------	--

5 Hvis du har svart JA på at du er PEP, familiemedlem til en PEP eller kjent medarbeider til en PEP, må du sende inn følgende dokumentasjon som viser pengenes opprinnelse, for eksempel:

- kontoutskrift eller årsoppgave fra tidligere år fra banken din som viser hvordan pengene er spart opp over tid, eventuelt skattemelding (ved oppsparte midler),
- skifteattest eller arvedokumenter (ved arv),
- dokumentasjon som viser salg av eiendom eller bolig, f.eks. kjøpekontrakt, overdragelsesavtale eller sluttoppgjør (ved eiendomssalg),
- du må også dokumentere inntekten din, for eksempel ved å sende inn din siste lønsslipp eller skattemelding,
- opplysningene kreves for at vi skal kunne oppfylle vår lovpålagte kundekontroll.

6 Underskrift

Jeg bekrefter herved at jeg har svart korrekt på alle spørsmål over.

Kontohaverens underskrift:	Sted og dato:
----------------------------	---------------

All informasjon som Enity Bank Group AB (publ) NUF tar imot er taushetsbelagt.

Del A av kontoavtalen

Kontoavtale – forbrukerforhold

Hoveddokument for innskuddskonto med tilhørende betalingstjenester

1. Om kontoavtalen

Lov av 18. desember 2020 nr. 146 om finansavtaler (finansavtaleloven) krever at Banken inngår en kontoavtale med sine kunder ved opprettelse av innskuddskonto og bruk av betalingstjenester knyttet til kontoen. Kontoehaver skal ved kontoopprettelsen legitimere seg og bekrefte riktigheten av opplysningene. Kontoavtalen består av følgende deler:

Del A. Dette hoveddokument

Del B. Bankens gjeldende prisliste

Del C. Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester - forbrukerforhold

Del D. Avtalevilkår for fastrenteinnskudd

Del E. Eventuelle særskilte avtalevilkår for de(n) betalingstjeneste(r) som kontoavtalen gjelder for

Del F. Eventuelle andre dokumenter og avtalevilkår, herunder informasjon om fjernsalg og angrerett

2. Informasjon før inngåelse av kontoavtale

Før det blir inngått kontoavtale skal Banken gi kontoehaver skriftlige opplysninger om sentrale vilkår i avtaleforholdet. Det skal blant annet gis opplysninger om renter og kostnader (prisliste), hvordan kontoen og tilhørende betalingsinstrumenter kan brukes, ansvar og risiko ved bruk av kontoen og for andres urettmessige bruk av den, angrerett, avslutning av avtaleforholdet, kredittvurdering, tvisteløsning og klageorgan, samt hvilke regler som gjelder for innskuddsgaranti. Kontoehaver bekrefter ved inngåelse av denne avtalen å ha mottatt slike opplysninger og fått anledning til å sette seg inn i opplysningene før kontoavtalen ble inngått. Opplysningene anses som en del av kontoavtalen.

3. Utvidelse av kontoavtalen med nye produkter og tjenester

Blir kontoehaver og Banken enige om å utvide gjeldende kontoavtale med andre betalingstjenester, vil kontoehaver motta nærmere informasjon om kostnader (prisliste) og andre særskilte avtalevilkår for de(n) betalingstjenester som utvidelsen gjelder for.

4. Bruk av elektronisk kommunikasjon

4.1 Generelt

Kontoavtalen skal være skriftlig. Skriftlighetskravet er ikke til hinder for at avtalen kan inngås og endres ved bruk av elektronisk kommunikasjon, så fremt kontoehaver ønsker dette og avtalens innhold i sin helhet er tilgjengelig for avtaleinngåelsen eller endringen. Banken skal sørge for at det benyttes en betryggende autoriseringsmetode for å bekrefte inngåelse av en avtale med kontoehaver og med det angitte innholdet.

4.2 Samtykke til bruk av elektronisk kommunikasjon

Kontoehaver samtykker til at Banken kan kommunisere elektronisk med kontoehaver. Elektronisk kommunikasjon mellom Banken og kontoehaver vil skje via for eksempel digital bank, e-post, telefon, tekstmelding eller digital postkasse i den grad banken har tilrettelagt for dette. Med digital bank menes elektroniske kommunikasjonskanaler hvor banktjenester tilbys, for eksempel nettbank, mobilbank (herunder applikasjon (app) på digitale enheter) eller kontofon. I de tilfellene hvor finansavtaleloven stiller krav om at noen skal varsles, skal varselet eller melding om varselet sendes direkte til kontoehaver. Det betyr at kontoehaver vil motta varsel eller melding om varsel via en kommunikasjonskanal som kontoehaver bruker i det daglige som ikke er digital bank, som for eksempel SMS eller digital postkasse. Kontoehaver plikter til enhver tid å holde Banken oppdatert angående navn, adresse, mobil/telefonnummer, e-postadresse og annen kontaktoplysning

4.3 Reservasjon mot bruk av elektronisk kommunikasjon

Kontoehaver kan likevel reservere seg mot elektronisk kommunikasjon ved å melde fra skriftlig til Banken. Kommunikasjon fra banken vil i tilfelle skje per post, med mindre annet er avtalt. Dersom kontoehaver har reservert seg mot elektronisk kommunikasjon, får meldinger og varsel virkning for kontoehaver når meldingen er kommet frem per post.

Prisliste Del B oppdatert 02.12.2024

Enity Bank Group AB (publ) NUF har, siden lansering av spareprodukter i 2010, tilbud konkurransedyktige renter uten avgifter eller kostnader (bortsett fra ved kontantuttak/kontantinnskudd/kansellering av betalingsoppdrag). For de til enhver tid oppdaterte og gjeldende rentesatser se: www.bank2.no.

For samtlige av sine spareprodukter følger Enity Bank Group AB (publ) NUF gjeldende lover og bestemmelser i forbindelse med innrapportering av innskudd og renter.

Avgift	Beløp
Avgift uttak	0 NOK
Avgift internetttjeneste	0 NOK
Avgift kontantuttak	300 NOK
Avgift kontantinnskudd	300 NOK
Avgift kansellering av betalingsoppdrag	150 NOK

Del C av kontoavtalen

Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester - forbrukerforhold

Disse generelle vilkår inngår som en integrert del av kontoavtalen mellom deg og Enity Bank Group AB (publ) NUF ("Banken"). Disse vilkår gjelder for alle som er forbrukere. Med forbruker menes fysisk person når avtalen har et formål som hovedsakelig legger utenfor personens forretnings- eller yrkesvirksomhet, jf. finansavtaleloven § 1-4.

Innholdsfortegnelse

1. Kontoopprettelse mv. - legitimasjon
2. Kontoavtale
3. Behandling av personopplysninger (kundeopplysninger)
4. Generelt om disponering av kontoen
5. Renter og renteberegning. Kostnader ved å opprette, disponere eller avvike kontoen
6. Renteberegning ved godskriving og belastning av konto
7. Kontoinformasjon og kontroll
8. Bruk av kontoen for betalingstransaksjoner
9. Mottak av betalingsoppdrag
10. Overføringstid for betalingstransaksjoner
11. Særlig om girooverføringer
12. Avvisning av betalingsoppdrag
13. Kansellering av betalingsoppdrag
14. Bankens ansvar for utføring av betalingsoppdrag
15. Feilaktig godskriving av konto eller godskriving av uriktig beløp. Retting
16. Feilaktig belastning av konto
17. Tilbakebetaling der eksakt beløp ikke var godkjent
18. Plikter ved bruk av betalingsinstrument
19. Feil fra kontoehavers side ved utføring av betalingsoppdrag
20. Ansvar og egenandeler ved ikke godkjente betalingstransaksjoner
21. Reklamasjon. Tilbakeføring
22. Motregning
23. Midlertidig opphør av Bankens plikter (force majeure)
24. Konto som ikke brukes. Foreldelse
25. Endring av kontoavtalen
26. Kontoehavers oppsigelse og heving av avtalen
27. Bankens oppsigelse av avtalen
28. Bankens heving av avtalen
29. Avvikling av kontoavtalen
30. Klager og tvisteløsning - Finansklagenemnda
31. Om Bankens virksomhet, tillatelser og tilsynsmyndighet
32. Innskuddsgaranti

1. Kontoopprettelse mv. – legitimasjon

Kontoen er en sparekonto. Det er ikke lagt til rette for at kontoen kan benyttes for betalingsformidling, betalingstjenester eller lignende. Opprettelse av sparekonto er betinget av at kontoehaveren har en uttakskonto i en annen norsk bank. Banken har satt et tak på det totale max innskudd på 2 millioner NOK. Innskudd som samlet eller enkeltvis overstiger 2 millioner NOK tilbakeføres til kontoehaveren. Kapitalinnskudd som samlet eller enkeltvis overstiger 2 millioner NOK tilbakeføres til kontoehaverens uttakskonto. Tilbakeføringen skjer fra den nyeste sparekontoen hvor det overskytende beløpet ble innsett. Ved opprettelse av konto skal kontoehaver oppgi fullt navn, bostedsadresse, oppholdsstatus, fødselsnummer eller D-nummer. Har kontoehaver hverken fødselsnummer eller D-nummer skal fødselsdato, fødested, statsborgerskap og kjønn oppgis. Kontoehaver skal legitimere seg og bekrefte riktigheten av opplysningene. Ved endringer i de ovennevnte opplysninger og andre forhold som er relevante og av betydning for Banken å vite om kontoehaveren, skal kontoehaver varsle Banken umiddelbart. Dersom Banken krever det skal kontoehaver opplyse om sin eller andres bruk av kontoen, herunder gi opplysninger om kontomidlenes opprinnelse og dokumentere dette. Dersom kontoehaver ikke gir tilfredsstillende opplysninger til Banken, eller kundetilitt ikke lar seg gjennomføre, kan Banken nekte å utføre tjenester uavhengig av kontoavtalens bestemmelser om dette. Banken kan ikke uten saklig grunn avslå å ta imot innskudd eller utføre betalingstjenester i samsvar med kontoavtalens vanlige vilkår. Dersom Banken gir avslag, skal kontoehaver umiddelbart skriftlig innføres om avslaget og begrunnelsen for dette, med mindre annet er fastslått i eller i medhold av lov. Det skal også opplyses om klageadgang og om muligheten for tvisteløsning i Finansklagenemnda. Dersom Banken tilbyr en konto opprettes de flere i fellesskap, skal alle gi opplysninger og legitimere seg som nevnt ovenfor. Normalt vil bare en av kontoehaverne få tilsendt kontoutskrifter. I oppgave til ligningsmyndighetene vil normalt bare en av kontoehaverne bli oppgitt som eier, men med anmerkning om at kontoen eies av flere.

2. Kontoavtale

Kontoavtalen skal være skriftlig og signert av kontoehaver. Ett eksemplar av kontoavtalen er gjort tilgjengelig for kontoehaver enten på papir eller et varig elektronisk medium som det er inngått avtale om. Kontoehaver kan til enhver tid så lenge avtaleforholdet løper be om avtalevilkårene og informasjon som Banken er forpliktet til å gi etter finansavtaleloven § 3-22. Avtalevilkår, varsler og meldinger fra Banken mens avtaleforholdet løper samt annen informasjon som kontoehaver har krav på vil være på norsk, med mindre annet er avtalt.

3. Behandling av personopplysninger (kundeopplysninger)

Enity Bank Group AB (publ) NUF (organisasjonsnummer: 995 268 841) er behandlingsansvarlig av kontoehavers personopplysninger. Dette vil blant annet være identifikasjons- og kontakt-opplysninger, opplysninger knyttet til transaksjoner, inntekter, utgifter, eiendeler og gjeld, samt behandling av personopplysninger for å motvirke økonomisk kriminalitet, hvitvasking og terrorfinansiering. Lov om behandling av personopplysninger (personopplysningsloven) og samtykke til deltakelse i en beslutning i EØS-komiteen om innlemmelse av forordning (EU) nr. 2016/679 (generell personvernforordning) i EØS-avtalen inneholder regler om registrering, utlevering og annen form for behandling av personopplysninger som kan knyttes til en enkeltperson. På denne bakgrunn har Banken utarbeidet en Personvern-erklæring som forklarer hvordan Banken samler inn og bruker dine personopplysninger. Personvern-erklæringen

er tilgjengelig på. Disse reglene supplerer de øvrige avtalevilkår for Bankens produkter og tjenester: Innskudd og andre spareprodukter, kontohold, betalings tjenester, utlån mv. Reglene er generelle, det vil si at de gjelder for alle avtaleforhold, både nåværende og fremtidige, som kunden har med Banken. Bankens personvernerklæring kan endres uten at slik endring er å anse som en endring av kontoavtalen. Ved vesentlige endringer i personvernerklæringen vil kontoehaver bli informert ved bruk av elektronisk kommunikasjon, normalt på Bankens hjemmeside www.bank2.no eller på annen egnet eller avtalt måte. Alle personopplysninger som registreres om kunder i forbindelse med avtaler og bruk av Bankens tjenester er underlagt taushetsplikt.

4. Generelt om disponering av kontoen

Kontoen kan brukes til innskudd og uttak i samsvar med konto-avtalen. Kontoen føres i norske kroner, med mindre annet er avtalt. Kontoen er ikke en betalingskonto. Det er ikke mulig å knytte et betalingskort til kontoen. Kontoen er en ren sparekonto, og kan kun benyttes til kundens egen sparing. Alle uttak/innskudd skal skje enten kontant fra kunden, eller ved betalingsoverføring fra kundens egen konto i annen bank. Kontoen kan ikke benyttes til betalingsoverføring til eller fra tredjeparter. Banken skal kontrollere at den som disponerer kontoen er berettiget til det. Vedkommende skal bekrefte betalingstransaksjoner ved bruk av betalingsinstrument på den måte som er avtalt, eventuelt ved annen signering. Ved disponering av kontoen kan Banken kreve nødvendig legitimasjon. Banken kan avslå å utføre et betalingsoppdrag dersom den er i tvil om vedkommendes disposisjonsrett til kontoen. Kontoehaver har ikke rett til å belaste kontoen for større beløp enn det som på belastningstidspunktet er disponibelt. Uberettiget belastning skal kontoehaver dekke inn umiddelbart. Innskudd i kontanter kan disponeres umiddelbart etter at de er mottatt av Banken. Kontoehaver kan kreve kontoen sperret, for eksempel fordi det er fare for at andre enn kontoehaver eller disponent kan belaste kontoen på uberettiget måte. Skal det disponeres over midler på avdødes konto, må det frem-legges skifteattest fra tingretten, eller tilsvarende dokumentasjon fra kompetent myndighet i utlandet.

5. Renter og renteberegning. Kostnader ved å opprette, disponere eller avvike kontoen

Den til enhver tid gjeldende rente fremgår av Bankens prisliste, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte. Renter godskrives ved årsskiftet, med mindre annet framgår av prislisten, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte. Kostnader ved å opprette, ha, disponere eller avvike kontoen fremgår av Bankens prisliste, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte. Uberettiget belastning skal kontoehaver dekke inn umiddelbart. Ved overtrekk av kontoen kan Banken beregne overtrekksrente etter Bankens til enhver tid gjeldende rentesatser for dette og som er inntatt i prislisten. Dersom kontoehaveren i aktsom god tro har belastet kontoen for større beløp enn disponibelt, kan Banken likevel ikke kreve overtrekksrente eller andre gebyrer for overtrekket, før kontoehaveren er gitt en rimelig frist til å tilbakebetale overtrekket. Overtrekk av konto er et kontraktsbrudd som etter omstendighetene - i tillegg til eventuelt erstatningsansvar - kan medføre opphør av avtalen (heving) og strafferettslig ansvar. Bankens renter, rentemarginer og andre priser kan endres til skade for kontoehaver to måneder etter at Banken har sendt kontoehaver skriftlig varsel om endringen, se også bestemmelser i punkt 25 om endring av kontoavtalen. Dersom det er avtalt at renten er knyttet til en referanserente, kan renten endres straks og uten forhåndsvarsel i samsvar med endringen i referansenrenten. Det samme gjelder dersom det er avtalt en vekslingskurs som stilles til rådighet av betalingsgjensvarene eller stammer fra en offentlig tilgjengelig kilde (referansevekslingskurs). Etter slik endring vil Banken informere kontoehaver om dette i spareportalen, på Bankens hjemmeside www.bank2.no eller på annen egnet måte. Er det avtalt at renten skal være bundet i et bestemt tidsrom (konto med bindingstid) der det ikke kan foretas betalingstransaksjoner til eller fra kontoen, vil innskuddet når tidsrommet er utløpt, forrentes etter de regler som gjelder for brukskonto og med samme adgang til renteendring, med mindre annet fremgår av avtalen. Dersom det er inngått avtale om Sparekonto Flex vil renten på det aktuelle trappetrinn fremgå av gjeldende prisliste. Kostnader ved bruk av avtalte tjenester kan belastes den aktuelle konto. Det samme gjelder eventuelle påløpte overtrekksrenter og purregebyrer. Følger det av Bankens prisliste at kontoehaver i egenskap av betalingsmottaker skal dekke kostnader i forbindelse med en betalingsoverføring, kan Banken trekke kostnadene av det overførte beløp. Banken skal minst én gang i året skriftlig informere kontoehaveren om alle påløpte gebyrer og rentesatser, rentevilkår og priser for alternative typer innskuddskontoer som Banken tilbyr samt reglene som gjelder for innskuddsgaranti. Dersom avslutning av 31-dagerskonto bestilles for årsskiftet, beregnes og kapitaliseres renter til og med avslutningsdagen. Ingen rentekapitalisering skjer ved årsskiftet.

6. Renteberegning ved godskrift og belastning av konto

Ved innbetaling i kontanter og annen godskrivning av konto vil Banken beregne renter av beløpet fra og med den virkedag kontoen er godskrevet. Ved uttak i kontanter eller annen belastning av konto vil Banken beregne renter av beløpet til og med virkedagen før kontoen belastes.

7. Kontoinformasjon og kontroll

All informasjon vedrørende kontoforholdet, for eksempel kontoutskrift og varsel om endringer i rentesats eller kostnader som påkrevd etter lov eller forskrift gjøres tilgjengelig for kontoehaver ved hjelp av elektronisk kommunikasjon, normalt via nettbank. Kontoehaver har jevnlig og minst hver måned krav på kontoinformasjon i form av kontoutskrift i et skriftlig dokument, som skal omfatte opplysninger om hvilken periode informasjonen gjelder, oppdatert saldo og alle bevegelser på kontoen siden forrige tilgjengelige kontoutskrift. Kontobevegelser vil blant annet inneholde en referanse slik at betalingstransaksjonen(e) kan identifiseres, informasjon om betaler eller betalingsmottaker der dette er mulig, overført beløp i den valuta kontoen ble belastet eller godskrevet, gebyrer for transaksjonen(e) og dato for beregning av renter. Dersom kontoehaver har reservert seg mot elektronisk kommunikasjon, vil slik informasjon sendes i ordinær post til den hovedadressen som er avtalt for kontoavtalen eller til slik hovedadresse som Banken på annen måte har fått sikker kunnskap om. Informasjon om kontoforholdet kan også bli gitt på annen måte, for eksempel som en del av andre tjenester, herunder kvitteringer for bruk av tjenester, automatiserte telefon tjenester og så videre. Banken kan anvise nærmere rutiner og sikkerhetsprosedyrer for bruk av elektronisk kommunikasjon. Banken kan benytte elektronisk varsling når dette er påkrevd for å ivareta sine plikter, for eksempel tekstmelding eller annen kommunikasjon Banken har tilrettelagt, for å varsle kontoehaver om sikkerhetshendelser og endringer i avtaleforholdet som det er avgjørende at mottakeren får kunnskap om. Dersom Banken krever gebyr for utsendelse av informasjon på papir eller andre måter i tillegg til via nettbank, vil dette fremgå av Bankens prisliste og/eller opplyses på annen egnet måte. Dersom Banken har behov for å varsle kontoehaver ved rekommandert brev eller ordinær forsendelse for konto som ikke brukes, eller Banken av annen grunn finner det hensiktsmessig, kan Banken gjøre dette uten at dette også sendes kontoehavers nettbank eller annen avtalt måte. Kontoehaver skal snarest mulig kontrollere at opplysningene fra Banken om kontoforholdet er overensstemmende med

kontoehavers egne opplysninger eller noteringer. Ved uoverensstemmelser skal kontoehaver varsle Banken uten ugrunnet opphold. Se om reklamasjonsfrist i tilfelle ikke godkjente belastninger i punkt 21. Hvert år sender Banken årsoppgave i henhold til skatteforvaltningslovens regler.

8. Bruk av kontoen for betalingstransaksjoner

Kontoen kan ikke brukes til ordinære betalingstransaksjoner, kun betalingstransaksjoner til forhåndsdefinert uttakskonto som angis i spareportalen. Kontoen kan disponeres ved bruk av de betalingsinstrumenter som Banken til enhver tid tilbyr for den særskilte konto og som Banken og kontoehaver har inngått nærmere avtale om. Banken kan ikke uten saklig grunn avslå søknad fra kontoehaver om å få disponere kontoen med bestemte betalingsinstrumenter. Beløpet angitt i betalingsoppdraget vil bli overført til det kontonummer som er oppgitt i oppdraget. Dette gjelder også i de tilfeller oppgitt kontonummer tilhører en annen enn den mottaker (person/foretak) som er oppgitt med navn og adresse i betalingsoppdraget. Banken kan sperre kontoen for betalingstransaksjoner generelt eller for bruk med et bestemt betalingsinstrument dersom det foreligger objektiv begrunnede hensyn som gjelder sikkerhet eller mistanke om ikke godkjent eller svikaktig bruk. Banken kan også sperre kontoen for bruk med bestemte betalingsinstrumenter hvis det oppdages sikkerhetsmessige svakheter ved betalingsinstrumentet eller dersom det er mistanke om at tjenesten generelt kan bli utsatt for svindelforsøk. Varsel om sperring og grunnlag for denne, skal gis før kontoen sperres, eller, dersom dette ikke er mulig, umiddelbart etter sperringen. Ved opphør av kontoforholdet eller avtaleforholdet for den enkelte betalingsgjensvare, eller hvis Banken på annet saklig grunnlag forlanger det, skal kontoehaver straks tilbakelevere, eventuelle ubenyttede sjekkbilletter, eventuelle betalingskort og andre betalingsinstrumenter knyttet til kontoen.

9. Mottak av betalingsoppdrag

Et betalingsoppdrag anses mottatt av Banken på det tidspunktet Banken har mottatt alle opplysningene som er nødvendig for å gjennomføre betalingen. Betalingsoppdrag som ikke er levert til Banken på en virkedag, anses mottatt påfølgende virkedag. Mottar Banken betalingsordren etter kl. 14.00, eventuelt et annet tidspunkt som er særlig angitt for den enkelte betalingsgjensvareavtale, anses betalingsoppdraget mottatt den påfølgende virkedag. Hvis et betalingsoppdrag først skal gjennomføres på en bestemt dag eller ved utløpet av en bestemt periode, eller på den dagen da betaleren har stilt midler til rådighet for Banken, skal betalingsoppdraget anses mottatt den avtalte dagen hvis dette er en virkedag, og ellers den påfølgende virkedagen. Banken vil starte behandlingen av et betalingsoppdrag samme dag som oppdraget anses mottatt. Banken kan likevel lå være å behandle betalingsoppdraget for det er dekning på konto for overføringsbeløpet med tillegg av avtalte priser og kostnader. Mottatte betalingsoppdrag som skal utføres på en bestemt dag eller ved utløpet av en bestemt periode, vil bli utført selv om det i tiden mellom oppdraget er gitt og oppdraget skal utføres inntreffer forhold som gjør at vedkommende ikke kunne ha gitt oppdraget. Dette kan for eksempel gjelde der oppdraget er gitt av en fullmektig og fullmakten deretter opphører, kontoehaver dør etter at oppdraget er gitt med videre. Kontoehaver kan likevel kansellere eller stanse oppdraget etter reglene i punkt 13. Etter at kontoforholdet er opphørt, vil et tidligere inngitt betalingsoppdrag ikke bli gjennomført. Ved flere betalingsoppdrag som skal utføres samme dag, har Banken intet ansvar for i hvilken rekkefølge betalingsoppdragene blir belastet kontoen, eventuelt hvilke betalingsoppdrag som ikke blir gjennomført på grunn av manglende dekning. Banken er ansvarlig for gjennomføring av en betalingstransaksjon inntil mottakers bank har mottatt det overførte beløpet. For belastnings-transaksjoner iverksett av eller via betalingsmottakeren, er betalingsmottakerens bank ansvarlig for at belastningsoppdraget blir oversendt til betalers bank.

10. Overføringstid for betalingstransaksjoner

Banken vil overføre beløpet angitt i betalingsoppdraget til betalingsmottakerens bank senest innen utløpet av virkedagen etter at betalingsoppdraget anses mottatt etter reglene over. Overføringstiden kan forlenges med én virkedag for papirbaserte betalingstransaksjoner. For betalingstransaksjoner i norske kroner i Norge vil beløpet dessuten godskrives betalingsmottakers bank samme virkedag som betalerens konto belastes. Ved betalingstransaksjoner til kontoehaver vil Banken stille det overførte beløpet til rådighet på kontoehavers konto umiddelbart etter at Bankens egen konto er godskrevet.

11. Særlig om girooverføringer

Ved bruk av standardiserte giroblanketter (blanketter påført betegnelsen GIRO) kan kontoehaver foreta kontant innbetaling til Banken i norske kroner. Blanketten fylles ut av kontoehaver (betaler) i samsvar med anvisningene og innleveres avsenderbanken i henhold til deres til enhver tid gjeldende rutine for innlevering av giroblanketter. Banken støtter ikke bruk av utbetalingsanvisninger.

12. Avvisning av betalingsoppdrag

Banken kan avvise betalingsoppdrag dersom ikke alle vilkårene i kontoavtalen (herunder vilkår for den enkelte betalingsgjensvare) er oppfylt eller det er bestemt i eller i medhold av lov. Avvisningsgrunn vil typisk være at det ikke er dekning på kontoen for det beløp som skal belastes, betalingsoppdraget mangler nødvendige opplysninger for å kunne gjennomføres eller kontoforholdet eller betalingsinstrumentet i Banken er opphørt eller sperret. Banken kan nekte å gjennomføre transaksjoner dersom det foreligger saklig grunn, f.eks. ved begrunnet mistanke om at transaksjonen har sammenheng med en straffbar handling, eller det er nødvendig for at Banken skal kunne oppfylle plikter i lov, bestemmelser i medhold av lov, pålegg fra offentlig myndighet eller domstol eller sanksjons-regelverk, herunder forbud mot betalingsformidling av pengespill som ikke har norsk tillatelse. Med sanksjonsregelverk menes enhver lov, forskrift, regulering, bestemmelse eller påbud som omhandler handels-messige, økonomiske eller finansielle sanksjoner, restriktive tiltak eller blokkader som er utstedt eller vedtatt av den norske stat, FN, EU, USA eller Storbritannia, samt eventuelt annen nasjonal eller overnasjonal myndighet som Banken finner det nødvendig å ta hensyn til. Betaler skal bli underrettet om avvisningen og om grunnen til den og om fremgangsmåten for å rette eventuelle faktiske feil som ledet til avvisningen, med mindre annet er bestemt i eller i medhold av lov. Betaleren skal straks underrettes om dette på avtalt måte og senest innenfor de frister som gjelder for godskrivning av betalingsmottakerens konto. Banken kan kreve gebyr for underretningen dersom avvisningen skyldes betalers forhold. Et betalingsoppdrag som er avvist regnes som ikke mottatt. Dersom Banken gjennomfører dekningskontroll og det ikke er dekning på

kontoen på belastningsdag, kan Banken uten hensyn til bestemmelsene foran, i inntil fem påfølgende virkedager forsøke å belaste kontoen (med dekningskontroll).

13. Kansellering av betalingsoppdrag

Betalere kan ikke kansellere et betalingsoppdrag etter at det er mottatt av Banken. For betalingsoppdrag som skal gjennomføres på en senere dag, kan betalere likevel kansellere betalingsoppdraget inntil utgangen av virkedagen før den avtalte betalingsdagen. Et betalingsoppdrag kan heller ikke kanselleres dersom Banken etter anmodning fra korthaver (betaler) har eller kan anses å ha bekreftet overfor mottaker at betalingen vil bli gjennomført. Fullmakter til enkeltstående betalingstransaksjoner som skal iverksettes av eller via betalingsmottakeren, kan ikke kanselleres etter at korthaver (betaleren) har meddelt sitt samtykke til transaksjonen til betalingsmottakeren. For kansellering/tilbakekall av sjekker gjelder reglene i sjekkloven. Dersom betalingsoppdraget kanselleres er Banken ikke ansvarlig for eventuell forsinkelsesrente, inkassogebyrer med videre som betalingsmottaker krever på grunn av kanselleringen. For bestemte typer av betalingsoppdrag kan det fremgå av vilkårene at betalere ikke kan kreve kansellering/ending, eller det kan gjelde avvikende regler for kansellering for enkelte betalings tjenester. Banken kan kreve gebyr for kanselleringen av korthaver (betaler) dersom korthaver ønsker Bankens bistand med forsøk på å kansellere/endre ut over gjeldende frister.

14. Bankens ansvar for utføring av betalingsoppdrag

Banken er ansvarlig overfor korthaver for korrekt gjennomføring av betalingstransaksjonen, med mindre Banken kan dokumentere at mottakerens bank har mottatt beløpet innen utløpet av overføringstiden. Er Banken ansvarlig, skal den uten ugrunnet opphold overføre beløpet for betalingstransaksjonen til korthaver og eventuelt gjennopprette tilstanden på korthaver konto slik den ville vært om den mangelfullt gjennomførte betalingstransaksjonen ikke hadde funnet sted, herunder dekke korthavers rentetap og andre kostnader. Bankens ansvar omfatter også gebyrer og renter korthaver må betale som følge av at en betalingstransaksjon ikke er blitt korrekt gjennomført. Bankens ansvar etter avsnittet over er betinget av at korthaver reklamerer uten ugrunnet opphold etter at korthaver ble oppmerksom på forholdet, og senest 13 måneder etter betalingstransaksjonen skulle vært gjennomført. Ved korthavers reklamasjon skal Banken umiddelbart forsøke å spore betalingstransaksjonen og snarest melde fra til korthaver om utfallet. Hvis korthaver hevder at en betalingstransaksjon ikke er korrekt gjennomført, påhviler det Banken å bevise at transaksjonen er autentisert, korrekt registrert og bokført og ikke var berørt av teknisk svikt eller andre feil i denne forbindelse. Forsinkelse eller manglende gjennomføring av betalingstransaksjonen etter at beløpet er korrekt overført til betalingsmottakers bank er et forhold mellom mottaker og dennes bank. For øvrig vises til reglene om Bankens ansvar i finansavtaleloven §§ 3-49, 3-50, 4,28, 4-29 og 4-33.

15. Feilaktig godskriving av konto eller godskriving av uriktig beløp. Retting

Dersom Banken ved en feil har godskrevet uriktig konto eller godskrevet uriktig beløp, og dette skyldes feil hos Banken, en annen bank eller en av Bankens medhjelpere, kan feilen rettes ved å belaste eller etterbelaste kontoen innen utløpet av tredje virkedag etter at godskrivingen skjedd. Bankens adgang til retting av feil gjelder ikke dersom godskriving av kontoen er skjedd i samsvar med betalingsoppdrag fra en tredjeperson. Hvis godskrivingen har sammenheng med straffbart forhold fra korthavers side, eller fra en annen som har rett til å disponere kontoen, kan Banken foreta retting også etter tredagersfristen. Ved slik feil vil Banken varsle korthaver uten ugrunnet opphold, med mindre feilen er blitt rettet slik at det ikke er noen reell mulighet for at korthaver har fått uriktige opplysninger om disponibelt beløp på kontoen. At Banken ikke har adgang til å foreta retting ved belastning av kontoen etter ovenstående, er ikke til hinder for at Banken kan kreve tilbakesøking eller etterbelastning etter alminnelige regler.

16. Feilaktig belastning av konto

Hvis Banken ved en feil har belastet kontoen, skal den uten ugrunnet opphold godskrive kontoen for et tilsvarende beløp. Ved slik feil vil Banken varsle korthaver uten ugrunnet opphold, med mindre feilen er blitt rettet slik at det ikke er noen reell mulighet for at korthaver har fått uriktige opplysninger om disponibelt beløp på kontoen. I tilfelle kan varsellet gis i forbindelse med kontoinformasjon etter punkt 7 foran. Banken skal videre erstatte rentetap og annet direkte tap som er oppstått ved den feilaktige belastningen. For eventuelt indirekte tap svarer Banken etter alminnelige erstatningsregler.

17. Tilbakebetaling der eksakt beløp ikke var godkjent

Korthaver kan kreve tilbakebetaling av det fulle beløpet, inkludert renter, for en betalingstransaksjon iverksatt av eller via betalingsmottakeren hvis korthaver kan påvise at

- korthaver ikke har godkjent det eksakte beløpet for betalingstransaksjonen, og
- beløpet oversteg hva korthaver med rimelighet kunne ha forventet ut fra sitt tidligere bruksmønster, vilkårene i kontoavtalen og omstendighetene for øvrig.

Slik rett til tilbakebetaling gjelder likevel ikke dersom korthavers samtykke til betalingstransaksjonen ble gitt direkte til Banken og, når det er relevant, korthaveren ble varslet om den fremtidige betalingstransaksjonen minst fire uker før forfallsdagen. Korthaver må fremsette krav om eventuell tilbakebetaling senest åtte uker etter betalingsdagen. Innen ti dager etter mottak av kravet om tilbakebetaling, skal Banken enten tilbakeføre det fulle beløpet for betalingstransaksjonen og rentetapet eller gi et begrunnet avslag på kravet med opplysning om adgangen til å bringe saken inn for Finansklagenemnda.

18. Plikter ved bruk av betalingsinstrument

Betalingsinstrument er personlige og skal ikke overdras eller på annen måte overlates til eller brukes av andre enn den de er utstedt til. Korthaver må aktsomt påse at uvedkommende ikke får tilgang til betalingsinstrumentene og vise aktsomhet ved oppbevaring av mobiltelefon, annen digital enhet eller annet utstyr som betalingsinstrumentet er knyttet til eller dersom korthaver lar andre bruke slik enhet. Korthaver skal bruke betalingsinstrumenter i samsvar med vilkårene for utstedelse og bruk. Korthaver skal også følge de til enhver tid gjeldende regler og instruksjoner om bruk, oppbevaring, vern om koder og personlig sikkerhetsinformasjon (for eksempel BankID), fremgangsmåte for varsel om tap og uberettiget tilegnelse/bruk mv. Korthaver skal ta alle rimelige forholdsregler for å beskytte personlig kode og/eller annen sikkerhetsinformasjon knyttet til betalingsinstrumentet. De personlige kodene/sikkerhetsinformasjonen må ikke røpes eller tilgjengeliggjøres for noen, heller ikke overfor politiet, Banken, disponenter, familiemedlemmer eller verger. For øvrig skal kodene/sikkerhetsinformasjonen ikke brukes under slike forhold at andre kan se eller gjøre seg kjent med dem. Personlig kode/sikkerhetsinformasjon skal huskes. Dersom kodene likevel må skrives ned, skal det gjøres på en slik måte at andre enn korthaveren ikke kan forstå hva notatet gjelder. Slikt notat må ikke oppbevares nært til betalingsinstrumentet eller enheter,

herunder mobiltelefon, digital enhet eller annet utstyr som betalingsinstrumentet er knyttet til. Hvis korthaver blir oppmerksom på tap, tyveri eller uberettiget bruk eller tilegnelse av personlig kode/sikkerhetsinformasjon, betalingsinstrumentet og/eller mobiltelefon, digital enhet eller annet utstyr som betalingsinstrumentet er knyttet til ved, uberettiget kontotilgang, at uvedkommende har fått kjennskap til personlig kode, og/eller annen personlig sikkerhetsinformasjon, eller annen uautorisert bruk, skal korthaver uten ugrunnet opphold varsle Banken eller den Banken har oppgitt. Korthaver skal benytte de varslingsmuligheter Banken har stilt til disposisjon, og for øvrig bistå på en slik måte at betalingsinstrumentet eller kontoen så raskt som mulig blir sperret. Etter at slik underretning er gitt, skal Banken straks hindre enhver videre bruk av betalingsinstrumentet. Banken skal sørge for at korthaver i 18 måneder fra varselet er gitt kan dokumentere å ha foretatt slik varsel. Banken vil ikke kreve vederlag for slikt varsel om tap av betalingsinstrument/personlig sikkerhetsinformasjon med videre. Korthaver skal uten ugrunnet opphold melde fra til Banken dersom betalingsinstrumentet eller mobiltelefon, annen digital enhet eller annet utstyr som betalingsinstrumentet er knyttet til kommer til rette.

19. Feil fra korthavers side ved utføring av betalingsoppdrag

Har Banken gjennomført et betalingsoppdrag til det kontonummer som korthaver har angitt i betalingsoppdraget, skal den anses å være korrekt gjennomført av Banken med hensyn til hvem som er rett betalingsmottaker. Dette gjelder selv om korthaver i tillegg til konto-nummeret har oppgitt ytterligere opplysninger. Korthaver skal følge Bankens anvisninger om forsiktighet og egenkontroll, og innrette seg etter varslinger om sikkerhetsbrudd, feil eller annet som Banken gir til enhver tid. Banken har ikke ansvar for feil gjort av korthaver da betalingsoppdraget ble gitt, for eksempel feil mottakerkonto, feil KID-nummer eller lignende. Banken er heller ikke ansvarlig dersom korthaver bevisst har oversett en særskilt varslingsordning etablert for å hindre slik feilbruk. Det samme gjelder tap som skyldes forsettlig eller grovt uaktsomt feilbruk fra korthavers side. Selv om Banken ikke er ansvarlig for at en betalingstransaksjon ikke er blitt gjennomført korrekt, vil Banken likevel treffe rimelige tiltak for å få beløpet tilbakeført. Banken kan kreve gebyr av korthaver for slik bistand. Dersom det ikke er mulig å få tilbakeført beløpet skal Banken etter skriftlig forespørsel fra korthaver gi korthaver alle opplysninger som Banken har tilgjengelig, og som er relevante for å få beløpet tilbakeført.

20. Ansvar og egenandeler ved ikke godkjente betalingstransaksjoner

En betalingstransaksjon anses som godkjent bare dersom korthaveren (betaleren) har gitt sitt samtykke til betalingstransaksjonen (enten før eller etter at transaksjonen ble gjennomført) på den måten som er avtalt mellom korthaver og Banken. Banken er ansvarlig for tap som skyldes en ikke godkjent betalings-transaksjon, mindre annet følger av bestemmelsene nedenfor. Korthaver svarer med en egenandel på inntil kr. 450 for tap ved ikke godkjent betalingstransaksjon som skyldes tap, tyveri eller uberettiget tilegnelse av et betalingsinstrument. Korthaver svarer likevel ikke med en slik egenandel hvis korthaver ikke kunne ha oppdaget tapet, tyveriet eller den uberettigede tilegnelsen på forhånd, og heller ikke har opptrådt svikaktig. Korthaver svarer for hele tapet ved ikke godkjent betalings-transaksjon dersom tapet skyldes at korthaver ved grov uaktsomhet har unnlatt å oppfylle en eller flere av sine forpliktelser etter punkt 20 foran. Dersom betalingstransaksjonen har skjedd ved bruk av et elektronisk betalingsinstrument, svarer korthaver likevel bare med inntil kr. 12.000. Dersom tapet skyldes at korthaver forsettlig har misligholdt en eller flere av sine forpliktelser etter punkt 19 foran, slik at korthaver måtte forstå at misligholdet kunne innebære en nærliggende fare for at betalingsinstrumentet kunne bli misbrukt, skal korthaver bære hele tapet. Korthaver svarer ikke for tap som skyldes bruk av tapet, stjålet eller uberettiget tilegnet betalingsinstrument etter at korthaver har varslet Banken i samsvar med punkt 19 foran. Korthaver er heller ikke ansvarlig for tap hvis Banken ikke har sørget for at korthaver kan foreta slik varsling, ikke har krevd sterk kundeautentisering der korthaver har initiert betalingstransaksjonen, eller hvis korthaver ikke kunne ha oppdaget tapet, tyveriet eller den uberettigede tilegnelsen på forhånd. Dersom korthaver har opptrådt svikaktig svarer korthaver uansett for hele tapet. Korthavers ansvar etter dette punkt kan reduseres etter reglene i finansavtaleloven § 4-31.

21. Reklamasjon. Tilbakeføring

Bestriker korthaver å ha godkjent en betalingstransaksjon, skal Banken dokumentere at transaksjonen er autentisert, korrekt registrert og bokført og ikke rammet av teknisk svikt eller annen feil. Bestriker korthaveren å ha ansvar for en ikke godkjent betalings-transaksjon, skal Banken straks og senest innen utgangen av den påfølgende virkedag tilbakeføre beløpet og erstatte rentetap fra belastningstidspunktet, forutsatt at korthaveren setter frem krav om tilbakeføring uten ugrunnet opphold etter at korthaveren ble oppmerksom på forholdet, og senest 13 måneder etter belastningstidspunktet. Plikten til tilbakeføring gjelder ikke dersom korthaveren skriftlig har erkjent ansvar for belastningen, eller Banken har rimelige grunner til mistanke om svik og innen fire uker fra mottakelse av skriftlig innsigelse fra korthaveren har anlagt søksmål eller brakt saken inn for Finansklagenemnda. Blir saken avvist av nemnda eller en domstol, løper en ny frist på fire uker, fra den dagen Banken ble kjent med avvisningen. Dersom korthaver mistenker at han kan ha blitt utsatt for et straffbart forhold i forbindelse med belastningen, kan Banken kreve at korthaver anmelder forholdet til politiet. Korthaver skal gi Banken en skriftlig redegjørelse om forholdene ved enhver tapsituasjon. Dersom det etter tilbakeføring blir klart at korthaver likevel er ansvarlig for belastningen, kan Banken foreta retting ved å belaste kontoen.

22. Motregning

Banken kan ikke motregne i innestående på konto eller i midler som Banken har fått til disposisjon for å gjennomføre betalingsoppdrag, unntatt for forfalte krav som springer ut av kontoavtalen. Videre kan Banken motregne mot innestående på konto krav som er oppstått som følge av et straffbart forhold som korthaver utfører eller medvirker til, med mindre kravet er ervervet fra en tredjepart. Banken kan utøve tilbakeholdsrett (sperré konto) på samme vilkår som for motregning. Bestemmelsen over er ikke til hinder for retting av feilaktig godskriving eller at det etter ellers gjeldende rettsregler stiftes særskilt sikkerhetsrett i innskudd på kontoen.

23. Midlertidig opphør av Bankens plikter (force majeure)

Bankens plikter etter denne avtalen - herunder utbetalings- og belastningsplikten - opphører midlertidig dersom det inntre usedvanlige omstendigheter utenfor Bankens

kontroll og som Banken ikke med rimelighet kunne forutse eller unngå følgende av. Det samme gjelder forhold som skyldes plikter som er pålagt Banken i eller i medhold av lov. Banken ikke holdes erstatningsansvarlig på grunn av norsk eller utenlandsk lov, norsk eller utenlandsk regjering, krig, streik, blokader, lockout, terror, hacking, virus, sabotasje eller lignende forhold.

24. Konto som ikke brukes. Foreldelse

Er det gått mer enn 24 måneder siden siste betalingstransaksjon (avregning av renter ikke medregnet), skal Banken gi melding om kontoen i rekommandert brev til kontohaverens eller arvingenes sist kjente adresse, eller på annen måte innhentede bekreftelse fra disse om at meldingen er mottatt. Meldingen skal angi at Banken har rett til å si opp kontoen når foreldelsesfristen etter foreldelsesloven § 4 begynner å løpe, når fristen vil løpe ut og hva som kreves for å avbryte fristen. Nødvendige kostnader for å komme i kontakt med kontohaveren eller arvingene kan belastes kontoen. Dersom saldo i kontohavers favor på kontoen er lavere enn kostnaden med å sende varselet ved rekommandert brev, kan Banken i stedet sende varselet i ordinær forsendelse til kontohaver.

25. Endring av kontoavtalen

Er partene enige om det, kan kontoavtalen endres. Endringen skjer i utgangspunktet på samme måte som ved inngåelse av ny avtale, men er bindende uten kontohavers signatur. Kontohaver anses å ha passivt samtykket til endringen hvis konto-haver ikke varsler Banken skriftlig om det motsatte innen det foreslåtte iverksettningstidspunktet for nye vilkår. Dersom kontohaver ikke varsler Banken skriftlig, blir kontohaver bundet av de nye vilkårene. Endring av kontoavtalen til kontohavers skade kan tidligst settes i verk to måneder etter at Banken har sendt skriftlig varsel til kontohaver om endringen. Endring som ikke er til kontohavers skade kan settes i verk straks. Forslag til endring av kontoavtalen skal varsles kontohaver. I varselet skal Banken opplyse om

- forslaget til endring,
- at kontohaver for ikke å bli bundet av de nye vilkårene ved passivt samtykke må varsle Banken skriftlig om det motsatte innen det foreslåtte iverksettningstidspunktet,
- at kontohaver har rett til å si opp avtalen straks og vederlagsfritt innen iverksettelsesdatoen før iverksettningstidspunktet for nye vilkår,
- at varselet også gjelder oppsigelse hvis kontohaver ikke aksepterer endringen, og
- begrunnelsen for endring av avtalens bestemmelser om renter, gebyrer og andre kostnader dersom dette inngår i varselet.

Om endringer i renter, gebyrer og andre omkostninger, se punkt 5.

26. Kontohavers oppsigelse og heving av avtalen

Kontohaveren kan til enhver tid si opp kontoavtalen, med mindre annet særskilt er avtalt for den enkelte konto eller betalingsjeneste. Kontohaver har i så fall rett til å normalt få utbetalt pengene på kontoen med påløpte renter og tilbakebetalt en forholdsmessig del av eventuelle forhåndsbetalte gebyrer. Ved kontohavers oppsigelse mindre enn seks måneder etter at kontoavtalen eller den enkelte konto eller betalingsjeneste har trådt i kraft, kan det påløpte gebyr for oppsigelse, Kontohaver kan heve avtalen dersom det foreligger vesentlig mislighold fra Bankens side. Krav om heving må fremsettes innen rimelig tid etter at kontohaveren ble eller burde ha blitt klar over hevinggrunnen. Ved oppsigelse fra kontohaver etter varsel fra Banken om endringer i kontoavtalen til skade for kontohaver eller ved kontohavers heving, skal kontohaveren normalt få utbetalt pengene på kontoen med påløpte renter og uten fradrag for eventuelt avtalt vederlag for avvikling av kontoforholdet. Kontohaver skal i så fall også få tilbakebetalt en forholdsmessig del av eventuelle forhåndsbetalte gebyrer.

27. Bankens oppsigelse av avtalen

Banken kan skriftlig si opp avtalen med minst to måneders varsel dersom det foreligger saklig grunn og det ikke er avtalt bindingstid for innskuddet. Ved slik oppsigelse fra Bankens side skal kontohaveren normalt få utbetalt pengene på kontoen med påløpte renter og tilbakebetalt en forholdsmessig del av eventuelle forhåndsbetalte gebyrer, og uten fradrag for eventuelt avtalt vederlag for avvikling av kontoforholdet.

Som saklig grunn regnes i alle tilfeller at

- det er gått mer enn 24 måneder siden siste transaksjon når godskrivning av renter ikke medregnes,
- kontohaver med hensikt har brukt kontoen til ulovlige formål, se også punkt 28 nedenfor
- kontohaver har gitt uriktige opplysninger for å få konto eller tjenester og de korrekte opplysningene ville ha ført til avslag fra Banken,
- kontohaver ikke lenger er lovlig bosatt innenfor EØS, eller
- kontohaver ikke aksepterer Bankens forslag til endring av avtalen.

Ved saklig grunn etter bokstavene b) og c) kan Banken si opp konto-avtalen med øyeblikkelig virkning. Forhold som utgjør saklig grunn til oppsigelse kan etter omstendighetene også være grunn til sperring, heving og/eller avvikling, se punkt 28 nedenfor. Sperring kan utøves uten hensyn til frist for iverksettelse ved oppsigelse og/eller rettefrist ved heving. Tilsvarende oppsigelses- og hevingsrett gjelder for avtale om særlige tjenester knyttet til en konto.

28. Bankens heving av avtalen

Banken kan sperre og/eller heve avtalen ved vesentlig mislighold fra kontohaverens side. Som vesentlig mislighold regnes i alle tilfeller at

- Banken har gjort det klart for kontohaver at fremlegging av opplysninger eller nødvendig dokumentasjon er en forut-setning for å kunne vurdere om kontohaver skal gis et tilbud om avtale på angitte vilkår, og det senere påvises at konto-haver bevisst har tilbakeholdt eller forfalsket opplysninger eller nødvendig dokumentasjon,
- det blir åpnet konkurs eller gjeldsforhandling etter konkurs-loven hos kontohaver, eller
- kontohaver har handlet klart i strid med redelighet og god tro.

Ved saklig grunn etter bokstav c) kan andre foretak i samme konsern som Banken heve sine eventuelle avtaler med kontohaver. Banken skal varsle kontohaver skriftlig om hevingen. Grunnen til hevingen og hevingsens virkning skal opplyses og kontohaver skal gis en frist på to uker til å rette forholdet dersom forholdet kan rettes. Fristen gjelder i alle tilfeller ikke dersom kontohaver har tilbakeholdt eller forfalsket opplysninger eller handlet i strid med redelighet og

god tro. Banken kan sperre og/eller straks heve avtalen hvis Banken har begrunnet mistanke om at kontohaver benytter kontoen eller Bankens tjenester på en måte eller til et formål som er ulovlig for kontohaver eller Banken, herunder dersom bruk av kontoen har sammenheng med en straffbar handling. Det samme gjelder hvis Banken får kjennskap til eller har begrunnet mistanke om at kontohaver eller noen kontohaver svarer for har latt andre benytte kontoen på slik måte. Tilsvarende hevingsrett gjelder for avtale om særlige tjenester knyttet til kontoforholdet.

29. Avvikling av kontoavtalen

Uten hensyn til ellers gjeldende regler om oppsigelse og heving kan Banken sperre og/eller avvikle kontoavtalen dersom det er nød-vendig for at Banken skal kunne oppfylle plikter i eller i medhold av lov, pålegg fra offentlig myndighet eller domstol, eller sanksjonsregelverk, jf. ovenfor punkt 12. Dersom kontohaver ikke gir tilfredsstillende opplysninger til Banken, jf. punkt 1 foran, eller kundetilbakemelding etter Bankens vurdering ikke kan gjennomføres, kan Banken avvikle, herunder sperre, kontoavtalen med øyeblikkelig virkning. Tilsvarende rett til sperring og/eller avvikling gjelder for avtale om særlige tjenester knyttet til kontoforholdet. Banken skal varsle kontohaver skriftlig. Varselet skal om mulig gis før sperring og/eller avvikling iverksettes. Dersom Banken på grunn av faktiske eller rettslige forhold er forhindret i å varsle, skal Banken varsle kontohaver straks hindringen er bortfalt, med mindre det åpenbart anses som unødvendig å gi varsel på dette tidspunktet. Banken skal gi kontohaver en begrunnelse, med mindre lov eller regler gitt i medhold av lov eller pålegg fra offentlig myndighet eller domstol er til hinder for det. Ved kontohavers død har Banken rett til å sperre konto og betalingsjenester og bringe kontoavtalen til opphør.

30. Klage og tvisteløsning - Finansklagenemnda

Dersom kontohaveren er misfornøyd eller ønsker å klage kan kontohaveren i første omgang kontakte Banken kundetjeneste. Mer informasjon om reklamasjon og klage og Bankens klagerutiner finnes på Bankens hjemmeside www.bank2.no.

Dersom kontohaveren ikke er fornøyd med det svaret konto-haveren får, eller har andre klager kan kontohaveren skriftlig kontakte klageansvarlig hos Banken, gjennom skriftlig henvendelse til Enity Bank Group AB (publ) NUF, Postboks 1394 Vika, 0114 Oslo eller til e-postadresse klage@enity.com. Oppstår det tvist mellom kontohaveren og Banken, kan kontohaver bringe saken inn for Finansklagenemnda for uttalelse når nemnda er kompetent i tvisten og kontohaver har saklig interesse i å få nemndas uttalelse. Banken kan bringe inn for nemnda tvist om urettmessig belastning av konto eller betalingsinstrument. Henvendelser sendes til Finansklagenemnda Bank, postboks 53, Skøyen 0212 Oslo, tlf. 23 13 19 60. For nærmere informasjon og klageskjema, se www.finkn.no

31. Om Bankens virksomhet, tillatelser og tilsynsmyndighet

Bankens hovedaktivitet er bank- og finansieringsvirksomhet, med konsesjon fra den svenske Finansinspektionen. Bankens virksomhet i Norge står under tilsyn av Finanstilsynet og er registrert i blant annet Foretaksregisteret. Bankens organisasjonsnummer fremgår av Bankens avtaler og på Bankens nettsider. Banken er ikke merverdiavgiftspliktig med hensyn til kontohold og betalingsjenester. Forbrukertilsynet og Markedsrådet fører tilsyn med at bestemmelser gitt i eller i medhold av finansavtaleloven følges av Banken. Bankens virksomhet med mottak av innskudd, kontohold og ytelse av betalingsjenester er bl.a. regulert i finansforetaksloven, betalings-systemloven og finansavtaleloven. Disse lovene er elektronisk tilgjengelig på

32. Innskuddsgaranti

Kontohavers innskudd er omfattet av den svenske innskudds-garantien, som er regulert av svensk lag (1995:1571) om innskudds-garanti. Den norske filialen er i henhold til finansforetaksloven § 19-2 også medlem av den norske innskuddsgarantiordningen (Bankenes Sikringsfond), som kompletterer den svenske innskuddsgarantien. Den svenske innskuddsgarantiordningen (Riksgälden) garanterer for innskudd opp til 100.000 euro, omregnet til norske kroner, i sum for den enkelte innskyter. Innskudd mellom 100.000 euro, omregnet til norske kroner, og 2 millioner norske kroner er garantert av den norske innskuddsgarantiordningen. Maksimumsbeløpet på 2 millioner norske kroner gjelder selv om innskyteren har flere konti hos Banken. Det skal gjøres fradrag for innskyterens eventuelle gjeld til Banken, dersom gjelden er forfalt til betaling og Banken har rett til slik motregning etter alminnelige rettsregler. Den svenske og norske innskuddsgarantiordningen plikter å foreta utbetalinger av garanterte innskudd når innskuddene anses som utilgjengelig etter gjeldende regelverk.

Del D av kontoavtalen

Avtalevilkår for fastrenteinnskudd - forbrukere

1. Kort beskrivelse av fastrenteinnskudd

Fastrenteinnskudd er innskudd på en sparekonto der det avtales at innskuddsbeløpet bindes for en bestemt tidsperiode (Bindingstiden) til en forhåndsavtalt rente. Uttak av hele eller deler av innskuddet satt inn på fastrentekontoen kan ikke gjøres før Bindingstidens slutt om det ikke omfattes av angreretten som omtalt i Del F av kontoavtalen.

2. Avtaleinngåelse

Banken kan fastsette minste innskuddsbeløp for å inngå avtale om fastrenteinnskudd. Maksimumsbeløp for innskuddet fremgår nedenfor. Innskudd som måtte overstige Maksimumsbeløpet vil bli tilbakebetalt til avsender.

Minimumsinnskudd	Ingen begrensning
Maksimumsbeløp	NOK 2.000.000

Avtalevilkårene for fastrenteinnskudd suppleres av Bankens Generelle vilkår for innskudd og betalingsjenester (Del C av kontoavtalen). Ved eventuell motstrid har avtalevilkårene for fastrenteinnskudd forrang.

3. Kostnader ved bruk av kontoen, renter mv

Kostnadene ved å etablere og forvalte kontoen fremgår av Bankens gjeldende prisliste, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte. Kostnadene vil bli belastet

den konto som er særskilt angitt for dette. Renteperiode er fast i Bindingstiden. Renter godskrevet kontoen i Bindingstiden kan fritt disponeres av kunden ved uttak fra kontoen. Uttaket må ikke overstige rentebeløpet som faktisk er kreditert kontoen. Dersom renter godskrevet kontoen innebærer at saldoen blir større enn Maksimumsbeløpet, jf. pkt 2 foran, vil overskytende beløp bli lagt til på innskuddet.

4. Bindingstid

Innskudd på kontoen må gjøres i løpet av de 28 første dagene av Bindingstiden. Manglende innskudd innen fristen medfører at avtalen opphører og at kontoen ikke lenger kan benyttes. I Bindingstiden er kontoen sperret for innskudd og uttak, med unntak av uttak av renter kreditert kontoen, jf. punkt 3 foran. Har kontohaveren innen denne fristen ikke satt inn noen midler på sparekontoen med fastrente kan Banken avslutte sparekontoen umiddelbart.

5. Etter Bindingstiden

Etter Bindingstidens utløp forrentes innskuddet som ordinær sparekonto i Banken, så fremt ikke Banken og kunden har avtalt annen disponering av midlene. Vilkårene for denne type konto fremgår av Bankens hjemmeside: www.bank2.no.

6. Uttak før Bindingstidens utløp

Uttak av hele eller deler av innskuddet på fastrentekontoen kan ikke gjøres før Bindingstidens slutt, om det ikke omfattes av angreretten som omtalt i Del F av kontoavtalen eller kontohaver sier opp avtalen om fastrenteinnskudd i samsvar med pkt. 4 foran. Innskuddet kan derfor som utgangspunkt ikke disponeres i Bindingstiden.

7. Spesielt om skattemessige forhold

Uavhengig av hvilke tidspunkter som er avtalt for når renter skal godskrives kunden, vil Banken oppgi beregnede renter for hvert skattemessige inntektsår til ligningsmyndighetene.

Del E av kontoavtalen

Avtalevilkår for disponering av konto ved nettbank mv - forbruker

1. Kort beskrivelse av tjenesten

Avtalen gir kontohaver adgang til å disponere konto ved bruk av nettbank mv. I tillegg vil kontohaver få opplysninger om kontoforholdet og foreta disposisjoner overfor Banken på den måte som systemet anviser.

2. Kontoavtaler, priser og krav til datasystem

Med mindre annet er avtalt, kan tjenesten benyttes for alle kontoer der Banken har registrert vedkommende kunde som kontohaver. Dette gjelder også for kontoer som opprettes etter inngåelse av denne avtale. Avtalevilkårene for disponering av konto ved nettbank mv suppleres av brukerveiledning for tjenesten samt Bankens Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester (Del C). Ved eventuell motstrid har avtalevilkårene for disponering av konto ved nettbank mv forrang. Kostnader ved å opprette, ha og bruke tjenesten fremgår av Bankens gjeldende prislister, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte. Ved disponering av konto ved bruk av tjenesten, kan kontoen ikke belastes ut over angitt belastningsgrense. Så lenge avtalen løper, kan Banken stille krav til benyttet datautstyr, programmer og nett. Kontohaver har blant annet ansvar for å beskytte sin datamaskin, nettbrett, mobil eller annet som benyttes for å få tilgang til kontoen, herunder operativsystem, netleser og annen programvare, for sikker kommunikasjon med banken. For øvrig skal kontohaver følge Bankens til enhver tid gjeldende sikkerhetsråd.

3. Kode og sikkerhetsprosedyre

Etter avtaleinngåelse må kontohaver benytte sin personlige BankID utstedt av norsk bank for å bruke tjenesten. Kontohaver skal bruke dette i samsvar med vilkårene for utstedelse og bruk. Kontohaver skal også følge de til enhver tid gjeldende regler og instruksjoner om bruk, oppbevaring, vern om koder og annen personlig sikkerhetsinformasjon, fremgangsmåte for varsel om tap og uberettiget tilegnelse/bruk mv. Koder og annen sikkerhetsinformasjon er personlige og skal ikke overdras eller på annen måte overføres til eller brukes av andre enn den de er utstedt til. Kontohaver må aktsomt påse at uvedkommende ikke får tilgang til disse og vise aktsomhet ved oppbevaring av mobiltelefon, annen digital enhet eller annet utstyr som BankID er knyttet til eller dersom kontohaver lar andre bruke slik enhet. De personlige kodene/sikkerhetsinformasjonen må ikke røpes eller tilgjengeliggjøres for noen, heller ikke overfor politiet, banken, donasjoner, familiemedlemmer eller verger. For øvrig skal kodene/sikkerhetsinformasjonen ikke brukes under slike forhold at andre kan se eller gjøre seg kjent med dem. Personlig kode/sikkerhetsinformasjon skal huskes. Dersom kodene likevel må skrives ned, skal det gjøres på en slik måte at andre enn kontohaveren ikke kan forstå hva notatet gjelder. Slikt notat må ikke oppbevares i nærheten av mobiltelefon, digital enhet eller annet utstyr som betalingsinstrumentet er knyttet til. Hvis kontohaver blir oppmerksom på tap, tyveri eller uberettiget bruk eller tilegnelse av personlig kode, sikkerhetsinformasjon og/eller mobiltelefon, digital enhet eller annet utstyr som BankID er knyttet til ved, uberettiget kontotilgang, at uvedkommende har fått kjennskap til personlig kode, og/eller annen personlig sikkerhetsinformasjon, eller annen uautorisert bruk, skal kontohaver uten ugrunnet opphold varsle Banken eller den Banken har oppgitt. Kontohaver skal benytte de varslingsmuligheter Banken har stilt til disposisjon, og for øvrig bistå på en slik måte at betalingsinstrumentet eller kontoen så raskt som mulig blir sperret. Etter at slik underretning er gitt, skal Banken straks hindre enhver videre bruk av nettbanken. Banken skal sørge for at kontohaver i 18 måneder fra varselet er gitt kan dokumentere å ha foretatt slik varsel. Banken vil ikke kreve vederlag for slikt varsel om tap av betalingsinstrument/personlig sikkerhetsanordning med videre. Kontohaver skal uten ugrunnet opphold melde fra til Banken dersom betalingsinstrumentet eller mobiltelefon, annen digital enhet eller annet utstyr som BankID er knyttet til kommer til rette.

4. Nærmere om bruk av tjenesten

Ved bruk av tjenesten, fører systemet en dialog med kontohaver og veileder kontohaver om hva han skal gjøre. Betalingsoppdraget anses mottatt av Banken på det tidspunktet Banken har mottatt alle opplysningene som er nødvendig for å gjennomføre betalingen, se ellers punkt 9 i Bankens Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester (Del C).

5. Bankens behandling av betalingsoppdraget

Banken har ansvar for utføring av betalingsoppdraget fra det tidspunkt den elektroniske dialogen i tjenesten har bekreftet at oppdraget er mottatt, og at alle opplysningene som er nødvendig for å gjennomføre betalingen således er registrert. Overføringstid og Bankens ansvar i tilfelle forsinkelse fremgår av punkt 10 og 14 i Bankens

Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester (Del C).

Banken kan avvise betalingsoppdraget dersom det er saklig grunn for det, herunder dersom oppdraget ikke er gitt i samsvar med veiledningen som gis i tjenesten. Systemets kundedialog vil angi årsaken til avvísningen. Det vises også til punkt 12 i Bankens Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester (Del C).

6. Kansellering og endring av betalingsoppdraget

Dersom kontohaver ikke ønsker at Banken skal gjennomføre et betalingsoppdrag, kan kontohaver til og med dagen før avtalt belastningsdag, kansellere oppdraget ved henvendelse til Banken. Dersom oppdraget kanselleres er Banken ikke ansvarlig for eventuell forsinkelsesrente, inkassogebyrer med videre som betalingsmottaker krever på grunn av stansingen. Det vises for øvrig til punkt 13 i Bankens Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester (Del C).

Del F av kontoavtalen

Informasjon ved fjernsalg og salg utenfor fast utsalgstede - innskuddskonto og betalingstjenester

Etter lov av 20. juni 2014 nr. 27 om opplysningsplikt og angrerett ved fjernsalg og salg utenom faste forretningslokaler (angrerettloven) samt lov av 18. desember 2020 nr. 146 (finansavtaleloven) med tilhørende forskrifter (samlet omtalt som angrerettlovgivningen) skal Banken gi sine kunder tilleggsinformasjon, utover det som fremgår av selve kontoavtalen herunder de Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester (Del C) og avtalevilkår for de enkelte tilleggs-tjenester. I de tilfeller det foreligger angrerett for tjenesten etter angrerettlovgivningen, vil kunden motta et angrerett-skjema, nærmere informasjon om angreretten og hvordan kunden skal gå frem dersom angreretten påberopes.

Om selskapet

Enity Bank Group AB (publ) er registrert i Bolagsverket i Sverige med organisasjonsnummer 556717-5129 (nedenfor kalt Enity Bank Group). Hovedkontorets adresse er Sveavägen 167, 113 46 Stockholm, Sverige. Postadressen er Box 23138 104 35 Stockholm, Sverige. Hjemmeside: www.enity.com. Enity Bank Group er en svensk bank som står under tilsyn av den svenske Finansinspektionen med adresse Brunngatan 3, 111 43 Stockholm, Sverige. Enity Bank Group har institusjonsnummer 41533 hos Finansinspektionen. Virksomheten i Norge er underlagt tilsyn av Finanstilsynet med postadresse Postboks 1187 Sentrum, 0107 Oslo, Norge. Enity Bank Group AB (publ) NUF er registrert i Brønnøysundregisteret med organisasjonsnummer 995 268 841. Hovedkontorets adresse er Henrik Ibsens gate 60 A, 0255 Oslo. Postadressen er Postboks 1394 Vika, 0114 Oslo. Telefon kundeservice: 24 13 20 60. E-postadresse: bank2@bluestep.no. Hjemmeside: www.bank2.no. Informasjon om Enity Bank Group virksomhet, bedriftsfakta m.m er tilgjengelige på vår nettside.

Om avtalen og forhåndsopplysninger

Samtlige vilkår og alt informasjonsmateriell er tilgjengelig på norsk og all kommunikasjon mellom Banken og sine kunder skjer på norsk. Eventuelle tvister skal løses etter norsk rett og for norske domstoler. Som det fremgår av punkt 32 i de Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester (Del C) kan en tvist også bringes inn for Finansklagenemnda Bank, postboks 53, Skøyen 0212 Oslo, tlf. 23 13 19 60 For nærmere informasjon se www.finkn.no. For nærmere informasjon om våre tjenester vises til de øvrige avtalevilkårene, samt informasjon om våre tjenester på vår nettside.

Om angrerett for finansielle tjenester

Det er angrerett på kontoavtaler og de enkelte betalingstjenesteavtaler som er inngått ved fjernsalg eller utenfor fast utsalgstede. Slike rammeavtaler gir kunden rett til etterfølgende enkeltoppdrag så som innskudd, uttak og betalings-overføringer. Er det inngått en rammeavtale etterfulgt av separate betalingstransaksjoner, gjelder angrerettlovgivningen bare på den innledende rammeavtalen. Angreretten gjelder bare den innledende produktavtalen og ikke de enkelte transaksjoner, overføringer eller tilsvar-ende, som utføres under avtalens løpetid. Nærmere informasjon om angreretten, angrerettens lengde, vilkår for å bruke angreretten og følger av å ikke bruke angreretten, er inntatt i vedlagte angreskjema.

Dersom du ønsker å benytte deg av din angrerett kan du gjøre en av følgende ting:

- Benytte angreskjema som er vedlagt dette dokument
- Avslutte kontoen selv i nettportalen (kan forøvrig også gjøres etter at angreretten er utløpt)

Dette skjemaet er obligatorisk etter forskrift om opplysningsplikt og angrerett av 20. juni 2014 fastsett av Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet, jf. finansavtaleloven § 3-41. Skjemaet skal brukes ved salg utenfor fast utsalgstede og fjernsalg av finansielle tjenester.

DU HAR 14 DAGERS (EVT 30 DAGERS) UBETINGET ANGRERETT

Etter angrerettlovgivningen kan du som hovedregel gå fra avtaler som du har inngått med tjenesteyteren uten at dere har møttes fysisk (fjernsalg), for eksempel e-post, telefon, vanlig post, og avtaler som du har inngått med foretaket ved dørsalg, messesalg, gatesalg mv. (utenfor fast utsalgstede). Du kan bruke angreretten innen 14 dager fra avtalen er inngått og du har mottatt alle opplysninger som angrerettlovgivningen krever og på den måten som loven krever. Ved fjernsalg av livsforsikring og individuelle pensjonsavtaler (IPA) er fristen 30 dager. Salg utenfor fast utsalgstede av livsforsikring og IPA følger hovedregelen om 14 dagers angrerett. Du trenger ikke oppgi noen grunn for at du bruker angreretten.

Du må gi tjenesteyter melding om bruk av angreretten innen fristen. Det kan du gjøre på hvilken som helst måte. Det anbefales at du bruker dette skjemaet. Du har overholdt fristen dersom du har sendt meldingen innen fristens utløp (for eksempel postlagt angreskjemaet, sendt den per fax, e-post, via nettbank o.l). Du bør sørge for at du kan dokumentere dette.

Angrefristens utgangspunkt

Fristen regnes fra det tidspunkt avtalen er inngått, eller fra den dagen du har mottatt avtalevilkår og opplysninger i samsvar med finansavtaleloven § 3-22 dersom avtalen er inngått før dette tidspunktet. Dersom du foretar flere separate transaksjoner av samme type med mindre enn ett års mellomrom, uten at det foreligger noen innledende avtale om tjenesten, gjelder opplysningsplikten bare for den første transaksjonen. Noen finansielle tjenester har skattemessige fordel-er. Bruker du angreretten, vil du ikke kunne kreve slike skattemessig fradrag. F.eks. ved låneavtaler vil du ikke kunne kreve fradrag for annet enn eventuelle netto betalte renter samt for etableringsgebyrer o.l. Dersom du benytter angreretten ved f.eks. BSU og IPS vil du ikke kunne kreve fradrag for innskuddet. Ved fjernsalg skal du ha de fullstendige avtale-vilkårene i rimelig tid på forhånd. Hvis avtalen inngås på din oppfordring, og det brukes en fjern-kommunikasjonsmetode som ikke gjør det mulig å gi avtalevilkår og forhåndsupplysninger før avtaleinn-gåelsen, skal den næringsdrivende oppfylle sine forpliktelser straks etter at avtalen er inngått. Med fjernsalg menes avtaler som inngås helt uten at du og den næringsdrivenders representant møtes ansikt til ansikt, f.eks. avtaler inngått på Internett, ved e-post, telefon, faks, SMS eller ved vanlig post. For å regnes som fjernsalg etter loven må avtalen inngås ved en organisert ordning for salg eller tjenesteyting. Forhåndsupplysninger og avtalevilkår skal gis skriftlig på papir eller et annet varig medium som du rår over (som f.eks. e-post som kan skrives ut eller som lagres automatisk på forbrukerens harddisk). Ved salg utenom faste forretningslokaler krever angrerettlovgivningen at den næringsdrivende gir deg de opplysningene som er nevnt i angrerettlovgivningen, på et varig medium du rår over. Med avtaler inngått utenom faste forretningslokaler menes f.eks. avtaler inngått på messer, gaten osv. Også avtaler inngått hjemme hos deg faller inn under loven, men bare dersom den næringsdrivendes representant kommer dit uten at du uttrykkelig har bedt om det eller det inngås avtaler utover det du hadde tenkt på da du ba den næringsdrivende om å komme hjem til deg.

Oppgjør ved bruk av angreretten

Dersom du benytter angreretten, bortfaller partenes forpliktelser til å oppfylle avtalen. Dersom avtalen helt eller delvis er oppfylt av noen av partene, skal det skje en tilbakebetaling.

Angrerett ved fjernsalg

Tilbakeføring må du gjøre innen 30 dager etter at du har sendt meldingen om bruk av angreretten. På samme måte må den næringsdrivende innen 30 dager etter at de har mottatt melding om bruk av angreretten betale tilbake det vederlaget du har betalt for selve tjenesten. Den næringsdrivendes etableringsgebyr/depotgebyr o.l. vil du derimot ikke ha krav på å få tilbake. Det samme gjelder beløp som du har betalt gjennom den næringsdrivende, men til andre, for eksempel til takstmann, tinglysnings-gebyr og lignende. Dersom du har inngått en fjern-salgavtale og uttrykkelig bedt om at avtalen påbegynnes før angreretten utløper, kan den næringsdrivende kreve vederlag for den tiden du har benyttet den finansielle tjenesten. Vederlaget må stå i rimelig forhold til omfanget av den tjenesten som allerede er levert sammenlignet med avtalens fulle oppfyllelse.

Angrerett ved salg utenom faste forretningslokaler

Den næringsdrivende må tilbakebetale det du har betalt innen 14 dager fra den næringsdrivende har mottatt meldingen om bruk av angreretten. Deretter må du tilbakebetale/ levere tilbake den ytelsen du har mottatt som ledd i avtalen innen rimelig tid. Dersom begge parter tilbakeføringsplikt gjelder penger, kan den næringsdrivende foreta netto-oppgjør.

Konsekvenser av ikke å bruke angreretten

Dersom du ikke benytter deg av angreretten, vil avtalen være bindende for begge parter slik den ble inngått. Men vær oppmerksom på at for en rekke avtaler vil du likevel ha adgang til å avslutte avtale-forholdet når som helst uavhengig av angrerettlovgivningen. Det er regulert i finansavtaleloven og forsikringsavtaleloven. Forbrukerrådet kan gi veiledning om angrerett, tlf. 23 400 500. Internettadresse: www.forbrukerradet.no